УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

АО «Автопарк №1 «Спецтранс»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Язев

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пункта** | **Наименование** | **Информация** |
| **1.** | ***Способ закупки*** | Запрос котировок |
| **2.** | ***Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика*** | Заказчик: Акционерное общество «Автопарк №1 «Спецтранс» (АО «Автопарк № 1 «Спецтранс»)  Место нахождения и почтовый адрес: 196105, г. Санкт-Петербург, Люботинский пр. д.7  Контактное лицо по общим вопросам: Кирющенко Карина Алексеевна  e-mail: [zakupki@spest1.ru](mailto:zakupki@spest1.ru)  Специалист, ответственный за разработку и размещение извещения на сайте Заказчика и заключение договора – Кирющенко Карина Алексеевна |
| **3.** | ***Предмет Договора*** | **оказание услуг по транспортированию альтернативного топлива Топал -1** |
| **4.** | ***Сроки оказания услуг:*** | с момента заключения договора до полного исполнения сторонами своих обязательств.  Транспорт прибывает на площадку погрузки в установленный срок в соответствии с заявкой заказчика. Погрузка осуществляется в течении дня. |
| **5.** | ***Количество оказываемых услуг*** | В соответствии с ***Приложением №1*** к Извещению о проведении запроса котировок |
| **6.** | ***Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками)*** | Российский рубль (руб.) |
| **7.** | ***Место оказания услуг*** | Транспортировка альтернативного топлива Топал-1 от площадки ОП МОК «Спецтранс-1» от адреса: г. Санкт-Петербург, Грузовой проезд, д. 12к1 до пункта разгрузки 301382, Тульская область, Алексинский район, рабочий поселок Новогуровский, ул. Железнодорожная, д. 3 |
| **8.** | ***Сведения о начальной (максимальной) цене Договора*** | **5 421 000,00 (Пять миллионов четыреста двадцать одна тысяча) рублей 00 копеек.**  Начальная (максимальная) цена договора определяются и обосновываются посредством применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).  Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора приведен в расчете начальной (максимальной) цены договора. (*Приложение № 1**к Техническому заданию*).  Цена договора включает в себя: все уплачиваемые и взимаемые на территории РФ налоги, пошлины, сборы, которые должен будет оплатить Участник в случае победы, а также все расходы, связанные с исполнением условий договора. |
| **9.** | ***Источник финансирования заказа*** | собственные средства Заказчика |
| **10.** | ***Форма, сроки и порядок оплаты услуг*** | Аванс не предусмотрен. Оплата производится в безналичной форме в течение 30 (тридцати) рабочих дней за фактически выполненный и принятый результат оказанных Услуг, после подписания Заказчиком акта сдачи-приемки, представленного Исполнителем в установленном Договором порядке |
| **11.** | ***Порядок приема заявок на участие в запросе котировок в электронной форме*** | Начало приема заявок на участие в запросе котировок «29» июля 2021 г. 15:00.  Окончание приема заявок на участие в запросе котировок:  «04» августа 2021 г. в 15:00. |
| **12.** | ***Место и дата рассмотрения котировочных заявок и подведения итогов закупки*** | «04» августа 2021 г. в 16:00 по адресу Заказчика. |
| **13.** | ***Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке*** | 1. Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений извещения о проведении запроса котировок (в произвольной форме) на электронную почту Заказчика – [zakupki@spest1.ru](mailto:zakupki@spest1.ru), в срок не позднее, чем за три дня до окончания подачи котировочных заявок.  2. Дата начала предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок – «29» июля 2021 г.  3. Дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок – «02» августа 2021 г.  4. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения об осуществлении о проведении запроса котировок и размещает их на сайте Заказчика с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос.  5. Запросы о разъяснении положений извещения о проведении запроса котировок, полученные позднее срока, указанного в пункте 3 не рассматриваются  6. Разъяснения положений не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. |
| **14.** | ***Размер обеспечения заявок на участие в запросе котировок и порядок предоставления такого обеспечения*** | не требуется |
| **15.** | ***Размер обеспечения исполнения Договора и порядок предоставления такого обеспечения*** | не требуется |
| **16.** | ***Изменение объема выполнения работ, оказания услуг*** | При выполнении дополнительного объема работ, оказании дополнительного объема услуг, на выполнение, оказание которых заключен договор, Заказчик по согласованию с контрагентом вправе изменить цену договора в соответствии с увеличивающимся объемом таких работ, услуг.  При внесении соответствующих изменений в договор, в связи с сокращением потребности в работах, услугах, предусмотренных договором, Заказчик обязан изменить цену договора в соответствии с сокращаемым объемом работ, услуг. |
| **17.** | ***Срок, место и порядок предоставления извещения о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление*** | Извещение о закупке размещено Заказчиком и доступно для скачивания в электронном виде без взимания платы:  - на сайте Заказчика – <http://www.spest1.ru/> (далее сайт Заказчика)  Сроки предоставления: на стадии приема заявок.  Документация о закупке на бумажном носителе не предоставляется. |
| **18.** | ***Внесение изменений в извещение о проведении запроса котировок*** | В любое время до окончания (истечения) срока представления котировочных заявок Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника закупки внести изменения в извещение о проведении запроса котировок.  В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на сайте ЭТП до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее трех дней. |
| **19.** | ***Отмена запроса котировок*** | 1. Заказчик вправе отменить закупку по одному и более предмету закупки (лоту) в любой момент до заключения договора.  2. Решение об отмене закупки размещается на сайте Заказчика в день принятия этого решения.  3. Заказчик не несёт обязательств или ответственности в случае неознакомления участниками закупок с извещением об отмене проведения запроса котировок. |
| **20.** | ***Требования, предъявляемые к участникам закупки*** | 1. соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;  2. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;  5. отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6. отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.  7. Участник закупки – юридическое лицо в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не должно быть привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.  8. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном законом № 223-ФЗ, и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» сведений об участнике закупки. |
| **21.** | ***Требования к составу и содержанию заявки на участие в запросе котировок*** | 1. Для участия в запросе котировок участник закупки должен подготовить заявку на участие в запросе котировок, оформленную в полном соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок. Участник закупки вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета закупки.  2. **Форма котировочной заявки** установлена в ***Приложении № 2* к извещению о запросе котировок.** |
| **22.** | ***Состав документов, подающихся вместе с котировочной заявкой*** | 1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем заявку: ИНН/КПП/ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, ИНН/ОГРНИП (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);  3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  4) полученную не ранее чем за 3(три) месяца до дня размещения извещения о проведении запроса котировок выписку из единого государственного реестра юридических лиц\* или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц); полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения извещения о проведении запроса котировок выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); нотариально заверенные копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); согласие на обработку персональных данных в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);  5) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте Заказчика извещения о проведении запроса котировок;  6) документ, подтверждающий полномочия лица осуществлять действия от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым это физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности). Если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна включать и доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (при наличии) и подписанную от его имени лицом (лицами), которому в соответствии с законодательством РФ, учредительными документами предоставлено право подписи доверенностей (для юридических лиц), либо нотариально заверенную копию такой доверенности;  7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копию), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, выступающих предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не считаются для участника закупки крупной сделкой, представляется соответствующее письмо;  8) документ, декларирующий следующее:  - участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);  - на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;  - у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов от балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  - сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ;  9) предложение о цене договора;  10) согласие на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями, установленными документацией о проведении запроса котировок;  11) уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения (в случае если участник закупки находится на упрощенной системе налогообложения представляется);  Все копии документов, входящие в состав заявки должны быть заверены подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии) организации.  **\***либо в форме электронного документа (на электронном носителе: CD-диск, флеш-накопитель и т.п.), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, выдавшего такую выписку |
| **23.** | ***Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок*** | 1. Заявка на участие в запросе котировок, содержащая сведения и документы, предусмотренные настоящим извещением, подается участником закупки в запечатанном конверте по адресу: **г. Санкт-Петербург, Люботинский пр., д. 7, административное здание, каб. 6** (с 10-00 до 17-00 ч., суббота-воскресенье выходные).  На конверте указывается наименование Заказчика, вид и номер закупки, предмет закупки; наименование и адрес Участника.  В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в запросе котировок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.  2. Обязательства участника закупки, связанные с подачей заявки на участие в запросе котировок, включают:  а) обязательство заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью извещения о проведении запроса котировок, и котировочной заявки участника закупки, а также обязательство предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора в случае, если такая обязанность установлена условиями извещения о проведении запроса котировок;  б) обязательство не изменять и (или) не отзывать котировочную заявку после истечения срока окончания подачи заявок;  в) обязательство не предоставлять в составе заявки заведомо недостоверные сведения, информацию, документы;  г) согласие на обработку персональных данных для случаев, указанных в подпункте 3) пункта 23 настоящего извещения, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.  3. Заказчик удерживает сумму обеспечения заявки в случаях невыполнения участником закупки обязательств, предусмотренных в подпунктах а) –в) пункта 2 настоящего раздела.  4. В случае, если по окончании срока подачи заявок не будет подано ни одной котировочной заявки, запрос котировок признается несостоявшимся, Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Информация о признании запроса котировок несостоявшимся вносится в протокол подведения итогов запроса котировок. |
| **24.** | ***Рассмотрение и оценка котировочных заявок*** | 1. Рассмотрение и оценка котировочных заявок осуществляется последовательно.  2. Закупочная комиссия рассматривает котировочные заявки, на предмет их соответствия требованиям извещения о проведении запроса котировок.  3. Заявка участника закупки отклоняется Закупочной комиссией при рассмотрении в следующих случаях:  3.1. непредставления обязательных документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений;  3.2. несоответствия участника закупки, а также привлекаемых им субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, обязательным требованиям документации запроса котировок;  3.3. непредставления обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации запроса котировок;  3.4. несоответствия заявки требованиям документации запроса котировок;  3.5. наличия в составе заявки недостоверной информации, в том числе в отношении его квалификационных данных;  4. Отклонение котировочной заявки по иным основаниям, не указанным в пункте 3.1 и 3.5 не допускается.  5. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке, несоответствия участника закупки требованиям извещения о проведении запроса котировок такой участник закупки отстраняется от участия в проведении запроса котировок на любом этапе его проведения.  6. В случае если при рассмотрении котировочных заявок заявка только одного участника признана соответствующей требованиям извещения о проведении запроса котировок, такой участник считается единственным участником запроса котировок. Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, подавшим такую заявку на условиях извещения о проведении запроса котировок, проекта договора и заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком. Запрос котировок в этом случае признается несостоявшимся. В указанном случае в протокол подведения итогов запроса котировок не вносятся сведения о результатах оценки.  7. В случае если при проведении рассмотрении котировочных заявок были признаны несоответствующими требованиям извещения о проведении запроса котировок все заявки, отказано в дальнейшем участии в закупке всем участникам, подавшим заявки, запрос котировок форме признается несостоявшимся, Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).  8. Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в запросе котировок в течение рабочего дня, следующего после даты окончания срока их подачи. |
| **25.** | ***Определение победителя запроса котировок*** | 1. Победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.  2. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками закупки победителем запроса котировок признается участник, котировочная заявка которого поступила ранее других котировочных заявок, в которых предложена такая же цена.  3. По результатам заседания комиссии по осуществлению закупок, на котором осуществляется определение победителя запроса котировок, оформляется протокол подведения итогов запроса котировок.  4. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок в день подведения итогов запроса котировок.  5. Протокол размещается Заказчиком не позднее чем через три дня со дня подписания на сайте Заказчика. |
| **26.** | ***Последствия признания запроса котировок несостоявшимся*** | 1. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся и (или) договор не заключён с участником закупки, подавшим единственную котировочную заявку, или признанным единственным участником запроса котировок, Заказчик вправе провести повторный запрос котировок или применить другой способ закупки.  2. В случае подачи единственной котировочной заявки, Закупочная комиссия оформляет протокол рассмотрения единственной котировочной заявки. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами комиссии в день проведения заседания, и не позднее чем через три дня со дня подписания размещается на сайте Заказчика. |
| **27.** | ***Заключение договора по результатам проведения запроса котировок*** | 1. В течение пяти дней с даты размещения на сайте Заказчика итогового протокола, Заказчик направляет победителю запроса котировок договор, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к извещению о проведении запроса котировок, цены договора, предложенной победителем запроса котировок, с которым заключается договор.   Договор направляется победителю запроса котировок на адрес электронной почты, указанный в заявке на участие в запросе котировок.  2. Договор заключается не позднее чем через двадцать дней с даты размещения на сайте Заказчика итогового протокола.  При этом договор заключается только после предоставления участником запроса котировок обеспечения исполнения договора в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок, если условие о предоставлении обеспечения исполнения договора было установлено в извещении о проведении запроса котировок.  3.В течение пяти дней с даты направления Заказчиком проекта договора победитель запроса котировок подписывает указанный проект договора и направляет его Заказчику на электронную почту [zakupki@spest1.ru](mailto:zakupki@spest1.ru) в отсканированном виде и отправляет оригинал договора по адресу: 196105, г. Санкт-Петербург, Люботинский пр.7  В случае, если победителем запроса котировок не исполнены требования настоящего пункта, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.  4. При уклонении победителя запроса котировок от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и заключить договор с участником запроса котировок, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем запроса котировок условий (далее - второй участник).  5.После передачи Заказчику победителем запроса котировок или вторым участником подписанного договора с приложением документов, подтверждающих предоставление обеспечения исполнения договора, в случае, если условие о предоставлении обеспечения исполнения договора было установлено в извещении о проведении запроса котировок, Заказчик подписывает Договор.  6. Заказчик вправе отказаться от заключения или исполнения договора, возвратив участнику закупки денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора.  В случае отказа Заказчика от заключения или исполнения договора с победителем и (или) участником закупки, занявшим второе место, Заказчик размещает на сайте Заказчика извещение об отказе от заключения договора.  Заказчик не несет ответственности перед участником закупки в случае отказа от заключения или исполнения договора на основании пункта 10.8 Положения о закупке. |
| **28.** | ***Изменение, расторжение договора, заключенного по результатам запроса котировок*** | При поставке дополнительного количества товара, выполнении дополнительного объема работ, оказании дополнительного объема услуг, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, Заказчик по согласованию с контрагентом вправе изменить цену договора в соответствии с увеличивающимся количеством (объемом) таких товаров, работ, услуг.  При внесении соответствующих изменений в договор, в связи с сокращением потребности в товарах, работах, услугах, предусмотренных договором, Заказчик обязан изменить цену договора в соответствии с сокращаемым количеством (объемом) товаров, работ, услуг.  Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством, а также в случаях, предусмотренных договором.  Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в случае, если это было предусмотрено документацией о закупке, извещением о проведении запроса котировок и (или) договором.  Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки.  При расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик вправе предъявить требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных договором.  Расторжение договора влечет за собой прекращение обязательств сторон договора по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение обязательств, которое имело место быть до расторжения договора.  Договор считается измененным или расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично, если иной срок расторжения или изменения договора не предусмотрен в уведомлении либо не определен соглашением сторон |

**Приложение №1**

**к Извещению о проведении запроса котировок**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

1. **Наименование оказываемых услуг**:транспортирование альтернативного топлива «Топал-1»
2. **Срок предоставления услуг:** с момента заключения договора до полного исполнения сторонами своих обязательств.
3. **Объем оказываемых услуг: 1 560 тн.**

**Максимальная стоимость договора: 5 421 000,00 (Пять миллионов четыреста двадцать одна тысяча) рублей 00 копеек**, в том числе НДС 20%.

**4. Маршрут:**

Пункт погрузки: г. Санкт-Петербург, Грузовой проезд, д. 12к1

Пункт разгрузки: 301382, Тульская область, Алексинский район, рабочий поселок Новогуровский, ул. Железнодорожная, д. 3

**5. Условия оказания услуг:**

**5.1. Время оказания услуг:**

Транспорт прибывает на площадку погрузки в установленный срок в соответствии с заявкой

заказчика. Погрузка осуществляется в течении дня.

**5.2. Транспортные средства, предоставляемые Перевозчиком для оказания услуг:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Транспортные средства** | **Тип/объем кузова (контейнера), м.куб.** | **Разрешенная макс. масса, тн.** |
| 1 | Грузовой-тягач седельный с трехосным седельным полуприцепом с подвижным полом или иные по согласованию с Заказчиком | 90 | 35 |

**5.3. Количество рейсов в неделю:** не более 3-х, определяется исходя из фактической необходимости.

**6.Основные требования к качеству услуги:**

Требования к Перевозчику: наличие у представителя Перевозчика всех необходимых допусков и разрешений для перевозки предусмотренного Договором Груза.

Безопасность*.*

Перевозчик обязан соблюдать все требования безопасности и правила поведения, установленные на площадках Заказчика.

Точность и своевременность.

Перевозчик обязан выполнять условия заявки.

Предоставляемые транспортные средства

Транспорт должен быть в наличии в количестве, необходимом для выполнения контракта в полном объеме. При невозможности использования закрепленного транспортного средства Заказчику должно быть предоставлено другое аналогичное транспортное средство.

Транспортные средства должны быть:

* зарегистрированы в ГИБДД;
* пройти техосмотр в установленном порядке;
* в нормальном техническом состоянии, не допускается наличие значительной коррозии кузова;
* иметь опрятный вид;
* оборудованы средствами мониторинга (регистраторами), позволяющими получать ежедневную информацию о маршруте, времени начала и окончания движения автомобиля, времени простоя и о пробеге транспортного средства;
* оборудованы средствами связи с круглосуточной диспетчерской службой Перевозчика;
* оборудованы средствами сотовой связи для связи с Заказчиком.

1. **Подготовка к оказанию услуги:**

* Заказчик доводит до Перевозчика список должностных лиц, имеющих право делать заявку (Приложение № 2 к договору).
* Перевозчик организует предрейсовый медицинский осмотр водителей и предрейсовую подготовку транспортных средств.
* Перевозчик обеспечивает бесперебойную работу круглосуточной диспетчерской службы
* Перевозчик организует документооборот учета объема и качества услуг, а также полный пакет бухгалтерской документации (счет, счет-фактура, акт выполненных работ)

**8. Порядок расчетов:** Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств Заказчика на расчетный счет Перевозчика, указанный в договоре, либо по соглашению Сторон, путем проведения взаимозачета. Аванс не предусмотрен. Оплата производится по факту оказанных услуг ежемесячно в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания акта выполненных работ (оказанных услуг), либо иным способом, не противоречащим законодательству РФ. Объем оказанных услуг стороны подтверждают актом о выполненных работах за месяц и предъявления счета – фактуры.

*Стоимость оказания услуг формируется участником размещения заказа с учетом всех расходов, которые он должен понести при исполнении договора, в том числе:*

* *По эксплуатации и содержанию автомашин, их техническому обслуживанию и ремонту, заправке ГСМ и др.,*
* *По оплате труда водителей и другого персонала, задействованного в исполнении и контракта,*
* *По перегону транспортных средств от стоянки к месту погрузки и перегону транспортных средств с места разгрузки до места погрузки/стоянки,*
* *По страхованию (ОСАГО),*
* *По организации пред- и послерейсовых медицинских осмотров,*
* *По приобретению и содержанию оборудования для приема и фиксации заявок на вызов автомашин, обработки листов заказа, организации документооборота по услугам, ведению соответствующего учета и т.д.,*
* *По приобретению и монтажу средств мониторинга и связи, в том числе мобильной,*
* *По оплате услуг мобильной связи,*
* *По приобретению пропусков и карточек для проезда на закрытую территорию Заказчика,*
* *По оплате командировочных расходов,*
* *По уплате налогов, сборов и других обязательных платежей,*
* *Всех других расходов, влияющих на расценки.*

Приложение № 1 к Техническому заданию

**Обоснование и расчет (начальной) максимальной цены договора**

|  |  |
| --- | --- |
| **Основные характеристики объекта закупки** | Предметом закупки является:  **оказание услуг по транспортированию альтернативного топлива Топал-1** |
| **Используемый метод определения НМЦК  с обоснованием:** | Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка):  Осуществлён поиск ценовой информации о цене услуги, размещённой в свободном доступе и обращенной к неопределенному кругу лиц и признаваемой в соответствии с гражданским законодательством публичной офертой. |
| **Расчет НМЦК** | **5 421 000,00 рублей** |

**Расчет начальной (максимальной) цены договора**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Кол-во | Ед.изм. | Цена за услуги (руб.) | | | | | | | |
|  |
| Исполнитель № 1 | Стоимость Исполнитель № 1 | Исполнитель № 2 | Стоимость Исполнитель № 2 | Исполнитель № 3 | Стоимость Исполнитель № 3 | Средняя арифметическая цена <ц> | Средняя арифметическая стоимость <С> |  |
| 1 | Оказание услуг по транспортировке альтернативного топлива Топал -1 | 1560,00 | тн | 3 300,00 | 5 148 000,00 | 3 375,00 | 5 265 000,00 | 3 750,00 | 5 850 000,00 | 3 475,00 | 5 421 000,00 |  |

**Приложение №2**

**к Извещению о проведении запроса котировок**

***Форма заявки на участие в запросе котировок***

**На бланке организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата, исх. номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

**1. Наименование** (для юридического лица):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Место нахождения** (для юридического лица): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Почтовый адрес участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Фамилия, имя, отчество** (для физического лица):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Место жительства** (для физического лица):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИНН**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **КПП**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Банковские реквизиты участника закупки**:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Контактное лицо: \***

Ф.И.О.\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

номер контактного тел/факс \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

адрес электронной почты\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Изучив извещение о проведении запроса котировок ***на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*** для нужд АО «Автопарк №1 «Спецтранс» , предлагаем оказать услуги на следующих условиях:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество, тн | Цена за 1 тн., с НДС-20%, руб. | Стоимость, с НДС -20%, руб. |
| 1 1 | **услуги по транспортированию альтернативного топлива Топал-1** | 1 560,00 |  |  |

**3**. Мы согласны заключить договор на условиях, указанных в проекте договора, являющегося неотъемлемой частью извещения о проведении запроса котировок, и котировочной заявки участника закупки, а также обязательство предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора в случае, если такая обязанность установлена условиями извещения о проведении запроса котировок;

**4**. Обязуемся не изменять и (или) не отзывать котировочную заявку после истечения срока окончания подачи заявок.

**5**. Обязуемся не предоставлять в составе заявки заведомо недостоверные сведения, информацию, документы;

**6**. Цена Товаров с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, а также всех расходов, связанных с исполнениемдоговора, составляет \_\_\_\_\_\_\_, \_\_ *(сумма указывается цифрами и прописью)* руб. (российский рубль), в т.ч. НДС \_\_\_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.\*\*

**7**. Настоящей заявкой декларируем о соответствии участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ следующим требованиям:

наименование участника запроса котировок

1) непроведению ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

3) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

4) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

6) Участник закупки – юридическое лицо в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не должно быть привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

7) отсутствие сведений об участнике закупки в [реестре](consultantplus://offline/ref=F1FA31119EEE7AE55B951B0E70752C34A094653351B4B8C920AE50333CB2DF79E3B61517A48973EA540BO) недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Законом № 223-ФЗ, и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=90538046DB94A58A6EC85343AED80B9ABBCEB3776DCCBAD44847A87D78KFT8Q) от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

*Подписывается уполномоченным лицом участника (указывается должность, фамилия, имя, отчество), скрепляется печатью участника - юридического лица (в случае наличия печати)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\*Сведения указываются участником по собственному усмотрению.*

*\*\* В случае, если участник не является плательщиком НДС, то проставляется нулевое значение*

**Приложение № 3**

**Проект Договора**

# ДОГОВОР №

на перевозку грузов

г. Санкт-Петербург «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

АО «Автопарк №1 Спецтранс», именуемое в дальнейшем «Заказчик/Грузоотправитель», в лице генерального директора Язева Анатолия Владимировича, действующего на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем "Стороны" заключили настоящий договор (далее- Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

# 1.1. Перевозчик обязуется доставить вверенные ему Заказчиком/Грузоотправителем Грузы, в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору (далее - Грузы) и выдать их управомоченному на получение Грузов лицу (Грузополучателю), а Заказчик обязуется уплатить за перевозку Грузов установленную настоящим Договором цену.

1.2. Перевозка Грузов осуществляется на основании Заявок Заказчика (Приложение №2), поданных в установленный настоящим Договором срок.

1. Обязанности сторон

Стороны Договора принимают на себя следующие обязанности:

* 1. Обязанности Перевозчика:
     1. Принимать Заявки Заказчика/Грузоотправителя на перевозку Грузов в установленной по Договору форме (Приложение №2).
     2. Производить выбор оптимального с точки зрения качества, надежности и экономической целесообразности маршрута и способа перевозки Грузов.
     3. Своевременно и полно информировать Заказчика о транспортных средствах, представляемых для выполнения перевозки Грузов.
     4. Обеспечить подачу транспортных средств под погрузку в срок, указанный в Заявке Заказчика, при условии выполнения Заказчиком положений настоящего договора.
     5. Обеспечить принятие Груза к перевозке по количеству и комплектности в соответствии с оформленными надлежащим образом товарно-транспортными документами.
     6. Обеспечить перевозку Груза из пункта отправления в пункт назначения и его сдачу Грузополучателю/представителю Грузополучателя, без потерь, повреждений и порчи в сроки и в соответствии с технологией организации и осуществления перевозок.
     7. Информировать Заказчика обо всех случаях вынужденной задержки транспортных средств в пути следования, препятствующих своевременной доставке Грузов.
     8. Обеспечить передачу Заказчику всех необходимых документов, подтверждающих выполнение перевозки.
     9. Перевозчик имеет право использовать на свое усмотрение любых субподрядчиков для выполнения, заявленного Заказчиком объема работ с обязательным предварительным получением согласия на то со стороны Заказчика.
     10. Перевозчик имеет право запрашивать у Заказчика письменные инструкции по дальнейшим своим действиям в тех случаях, когда Перевозчик считает, что действия по своему усмотрению могут, не в полной мере, соответствовать коммерческой цели настоящего Договора.
     11. В случае отсутствия требуемых Перевозчиком инструкций в срок, предусмотренный п. 2.2.8. настоящего договора, Перевозчик имеет право для обеспечения коммерческой цели настоящего Договора предпринимать действия на свое усмотрение, как того требует оперативная ситуация, уведомив Заказчика о предпринимаемых шагах и ожидаемых последствиях, и результатах. При этом Заказчик лишается права предъявлять какие-либо материальные или моральные претензии в отношении действии и /или последствий действий, предпринятых Перевозчиком в отсутствие письменных инструкций от Заказчика.
     12. Представить необходимую документацию ([акты](consultantplus://offline/ref=4E0D29B29B15CCBF52AEFB57555035E4E94E49BC68298A4E975DF9F6CE64E1EAF6FA5920A5FA6CB46F90CC885AS8I) оказанных услуг/выполненных работ, транспортные накладные, счета-фактуры и т.д.) для осуществления расчетов в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней месяца, следующего за месяцем оказания услуги.
  2. Обязанности Заказчика
     1. Не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты погрузки, предоставить Перевозчику письменную заявку на перевозку Грузов по форме, установленной в Приложении №2 к Договору
     2. Заблаговременно подготавливать и передавать для погрузки на предоставленные Перевозчиком транспортные средства, подготовленные к перевозке Грузы, а также необходимые товарно-транспортные документы на них.
     3. Обеспечить погрузку и выгрузку Грузов.
     4. Обеспечивать строгое соблюдение представителями Заказчика и Грузополучателя, ответственными за погрузку и выгрузку Грузов, указаний водителя транспортного средства, который является полномочным представителем, относительно порядка погрузки Груза на транспортное средство, в том числе укладки, обвязки, крепления к конструкции транспортного средства, даваемых водителем в целях обеспечения сохранности транспортного средства и Груза.
     5. Обеспечивать получение Груза в месте его выгрузки лицами, имеющими надлежащим образом оформленные полномочия на получение Груза, указанного в товарно-транспортных документах, по конкретной перевозке.
     6. Обеспечивать проставление в ТТН, уполномоченными на то представителями Заказчика и Грузополучателя отметок о времени прибытия транспортного средства к Заказчику и Грузополучателю и убытия от них, заверенных подписями представителя Заказчика и Грузополучателя и соответствующей печатью или штампом.
     7. Производить расчёты с Перевозчиком за перевозку Груза и иные оказанные Перевозчиком услуги в соответствии с Договором.
     8. По запросу Перевозчика (п. 2.1.10.) Заказчик от своего имени обязан предоставлять Перевозчику четкие письменные инструкции по дальнейшим действиям Перевозчика. Такие инструкции должны быть предоставлены в течение 1 (одного) часа после их требования Перевозчиком при условии, что требование поступило от Перевозчика в письменном виде или посредством факсимильной связи в течение рабочего времени Заказчика.
     9. Осуществлять оплату Перевозчику за предварительно согласованные и дополнительные услуги.

1. Технология организации и осуществления перевозки
   1. Подавая Заявку, Заказчик берёт на себя обязательство предоставить к погрузке и перевозке Груз, указанный в ней, загрузить его, в соответствии с п. 2.2.4. Договора, при необходимости опломбировать Груз.
   2. Грузоотправитель подает Заявку следующим способом: по электронной почте - юридически значимыми признаются заявки (сканированные копии подписанных Заявок) и другие уведомления и сообщения, которые поступают с адреса электронной почты Заказчика/Грузоотправителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на адрес Перевозчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   3. Срок доставки Груза Грузополучателю согласовывается сторонами с учётом дорожных и погодных условий, и иных факторов.
   4. При погрузке, водитель как представитель Перевозчика принимает Груз по количеству на основании товарно-транспортной, транспортной накладных.
   5. Представитель Перевозчика обязан проверить соответствие укладки Груза на транспортном средстве требованиям безопасности движения и обеспечения сохранности Груза и транспортного средства, а также сообщить Заказчику о замеченных нарушениях в правилах укладки и крепления Груза, угрожающих его сохранности.
   6. В случае обнаружения при погрузке брака, недостачи, пересортицы, повреждений или иных недостатков Груза, водитель обязан потребовать устранения несоответствия загружаемого Груза сопроводительным документам.
   7. По требованию представителя Перевозчика (водителя) Заказчик обязан устранить обнаруженные нарушения в укладке и креплении Груза.
   8. В случае, если Заказчик отказывается выполнять требования по порядку загрузки, данную информацию, водитель указывает в сопроводительных документах, подтвердив своей подписью, а также подписью уполномоченного представителя Заказчика и печатью Заказчика.
   9. При обнаружении в процессе разгрузки следов вскрытия, недостачи, повреждения складской упаковки, сотрудниками Грузополучателя совместно с водителем и с участием независимой комиссии в составе 3 (трёх) человек, образуемой из числа лиц, не являющихся сотрудниками Грузополучателя, Грузоотправителя, Заказчика или Перевозчика, проводится осмотр и подсчёт товара. По результатам осмотра и подсчёта товара составляется «Акт об обнаружении несоответствия при приёмке товара». Акт подписывается водителем, как представителем Перевозчика, уполномоченным представителем Грузополучателя и независимой вышеуказанной комиссией. Акт должен быть составлен в трёх экземплярах и в тот же день, когда несоответствие выявлено, и представлен Перевозчику.
2. Ответственность сторон по настоящему договору
   1. Каждая из Сторон должна выполнять свои обязательства надлежащим образом, оказывая другой Стороне возможное содействие в исполнении обязательств по Договору.
   2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Договору Стороны несут ответственность по основаниям и в размере, которые определяются в соответствии с правилами главы 25 ГК РФ.
   3. Заказчик возмещает Перевозчику расходы, явившиеся следствием некорректного предоставления информации (деталей) о перевозимом Грузе, особых условиях перевозки и т.д., что привело к объективному удорожанию ранее согласованной перевозки.
   4. За превышение срока оплаты счетов сверх сроков, предусмотренных настоящим Договором, начисляется пеня в размере 0,1% 0(ноль целых одна десятая процента) от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.
   5. В случае опоздания на погрузку по вине Перевозчика на три часа и более время подачи подвижного состава согласуется дополнительно. Перевозчик уплачивает Заказчику штраф за просрочку подачи транспорта, просрочку доставки Груза в размере 5% (пяти процентов) провозной платы за перевозку Груза.
   6. За невывоз Груза по вине Перевозчика последний уплачивает Заказчику штраф в размере 20% (двадцати процентов) платы, установленной за перевозку Груза.
   7. В случае нарушения сроков доставки Груза Грузоотправитель вправе взыскать с Перевозчика пени в размере 5% (пяти процентов) от стоимости перевозки Груза за каждый день просрочки.
   8. В случае отмены Заявки или отказа Заказчика от перевозки в день погрузки, отказавшаяся сторона должна заплатить штраф в размере 5% (пяти процентов) платы, установленной за перевозку Груза.

Перевозчик несет ответственность за сохранность Груза, принятого к перевозке, и до выдачи Грузополучателю. Ущерб, причиненный при перевозке Груза, возмещается Перевозчиком:

- в случае утраты или недостачи Груза - в размере стоимости утраченного или недостающего Груза;

- в случае повреждения (порчи) Груза - в размере суммы, на которую понизилась его стоимость, а при невозможности восстановления поврежденного Груза - в размере его стоимости.

Стоимость Груза определяется исходя из цены, которая при сравнимых обстоятельствах обычно взимается за аналогичные товары.

Перевозчик наряду с возмещением установленного ущерба, вызванного утратой, недостачей или повреждением (порчей) Груза, возвращает Грузоотправителю провозную плату, взысканную за перевозку утраченного, недостающего, испорченного или поврежденного Груза, если эта плата не входит в стоимость Груза.

* 1. Стороны несут взаимную ответственность за действия своих субподрядчиков, привлекаемых к исполнению Договора, как за свои собственные.
  2. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, предусмотренных Договором, если невыполнение (ненадлежащее выполнение) конкретного обязательства явилось следствием обстоятельства, находящегося вне разумного контроля соответствующей Стороны Договора (форс-мажор). Сторона, ссылающаяся в обоснование освобождения от ответственности по настоящему Договору на конкретное форс-мажорное обстоятельство, должна предупредить об этом другую сторону в течение 3-х(трех) дней при возникновении конкретного форс-мажорного обстоятельства, и предоставить в подлежащих случаях свидетельство компетентных властей о наличии форс-мажорных обстоятельств.
  3. Документально подтвержденный ущерб, причиненный технике Перевозчика при погрузке, разгрузке возмещается Заказчиком.

1. Порядок расчётов
   1. Стоимость Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., включая НДС \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) в соответствии с Приложением №1 к настоящему Договору. Заказчик не берет на себя обязательств по выборке всего количества услуг, указанного в Приложении №1 к настоящему Договору.
   2. За перевозку Груза по каждой [заявке](consultantplus://offline/ref=2F3D09DEBF9F3EEF6F7F10E25A6E604CF81A916E7FCD69FBF3866031E912CE4AE93D4FE132CE2F9A5F812E3ApFKBI) Грузоотправитель оплачивает провозную плату, которая рассчитывается исходя из объема фактически оказанных Перевозчиком по заявке Заказчика рублей, умноженной на объем Груза, перевозимого по данной [заявке](consultantplus://offline/ref=2F3D09DEBF9F3EEF6F7F10E25A6E604CF81A916E7FCD69FBF3866031E912CE4AE93D4FE132CE2F9A5F812E3ApFKBI).
   3. Расчеты за выполняемые Перевозчиком услуги осуществляется в рублях РФ и включает в себя НДС по ставке, предусмотренной действующим законодательством Российской федерации.
   4. Расчеты производятся напрямую путем банковского перевода на счет Перевозчика. Оплата производится по факту оказанных услуг ежемесячно в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания акта выполненных работ (оказанных услуг). Основанием для оплаты услуг Перевозчика являются: счет Перевозчика, а также грузо - сопроводительные документы, акты выполненных работ/оказанных услуг.
   5. Дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика является датой оплаты услуг Перевозчика.
2. Порядок рассмотрения споров
   1. При возникновении споров в ходе исполнения Договора соблюдение претензионного порядка Сторонами является обязательным.
   2. Сторона, к которой была предъявлена претензия, обязана рассмотреть ее и дать аргументированное решение в письменном виде в срок не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней с момента ее предъявления. При этом Стороны обязаны произвести все связанные с перевозкой расчеты, не нарушая сроки, согласованные в конкретных транспортных заказах или дополнениях к ним или Договору, совершенных в письменной форме.
   3. В случае отсутствия письменного ответа на выставленную претензию в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с момента ее получения, претензия считается признанной и обоснованной в полном объеме.
   4. При невозможности урегулировании споров в досудебном порядке, они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Санкт-Петербурга и Ленинградской области.
3. Срок действия договора.
   1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
   2. Каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом другую Сторону в письменной форме или по факсу не менее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней.
   3. Договор сохраняет свое действие в части финансовых обязательств до полного окончания расчетов между Сторонами.
4. Прочие условия.
   1. Договор имеет конфиденциальный характер и не подлежит огласке.
   2. Вся переписка и переговоры, связанные с исполнением или в связи с настоящим Договором должны вестись только от имени и самими Сторонами, подписавшими его.
   3. Стороны договорились, что в процессе исполнения условий Договора будут осуществлять связь посредством обмена корреспонденцией, которая может направляться с использованием средств:

а) факсимильной связи.

б) по электронной почте.

9.4.1. Сообщения направляются по следующим телефонам и электронным адресам:

а) в адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и

по e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

б) в адрес АО «Автопарк №1 «Спецтранс» телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и по e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по вышеуказанным адресам электронной почты и/или по телефонным номерам, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках Договора.

9.4.2. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления факсимильного сообщения или сообщения электронной почты.

9.4.3. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.

9.4.4. Стороны несут полную ответственность лично и не вправе ссылаться на недействительность такой переписки, даже если она велась иными лицами, которые могли бы иметь свободный или ограниченный доступ к факсу или электронной почте.

Договор (включая Приложение №1) заключен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу и находится у каждой Стороны.

* 1. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
  2. Каждая из Сторон обязана незамедлительно уведомить другую Сторону об изменении свои х адресов, а также номеров телефонов, факсов и адресов электронной почты.
  3. В случае расхождения условий Договора и условий, содержащихся в Приложении к нему, действующим признается условие, датированное позже ранее согласованных.

Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Перевозчик:** |
| **Акционерное Общество**  **«Автопарк № 1 «Спецтранс»**  **ИНН 7830002705/КПП 781001001**  **ОГРН 1027804847696**  Люботинский пр.7, Санкт-Петербург, 196105  р/с 40702810155160139043  Северо-Западный банк ПАО «Сбербанк России»г.Санкт-Петербург  Дополнительный офис № 01933  к/с 30101810500000000653, БИК 044030653  ОКТМО 40373000000, ОКОПФ 12267, ОКФС 16,ОКОГУ 4210008,ОКАТО 40284561000,ОКВЭД 38.1, ОКПО 03280833,  ген.директор 388-36-64, гл.инженер 388-37-63,  главный бухгалтер 369-63-13 Факс: 388-67-80  E-mail: dir@spest1.ru, [www.spest1.ru](http://www.spest1.ru)  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Язев |  |

Приложение № 1

к Договору на перевозку Грузов

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

1. **Наименование оказываемых услуг**:транспортирование альтернативного топлива «Топал-1»
2. **Срок предоставления услуг:** с момента заключения договора до полного исполнения сторонами своих обязательств.
3. **Объем оказываемых услуг: 1 560 тн.**

**Максимальная стоимость договора: 5 421 000,00 (Пять миллионов четыреста двадцать одна тысяча) рублей 00 копеек**, в том числе НДС 20%.

**4. Маршрут:**

Пункт погрузки: г. Санкт-Петербург, Грузовой проезд, д. 12к1

Пункт разгрузки: 301382, Тульская область, Алексинский район, рабочий поселок Новогуровский, ул. Железнодорожная, д. 3

**5. Условия оказания услуг:**

**5.1. Время оказания услуг:**

Транспорт прибывает на площадку погрузки в установленный срок в соответствии с заявкой

заказчика. Погрузка осуществляется в течении дня.

**5.2. Транспортные средства, предоставляемые Перевозчиком для оказания услуг:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Транспортные средства** | **Тип/объем кузова (контейнера), м.куб.** | **Разрешенная макс. масса, тн.** |
| 1 | Грузовой-тягач седельный с трехосным седельным полуприцепом с подвижным полом или иные по согласованию с Заказчиком | 90 | 35 |

**5.3. Количество рейсов в неделю:** не более 3-х, определяется исходя из фактической необходимости.

**6.Основные требования к качеству услуги:**

Требования к Перевозчику: наличие у представителя Перевозчика всех необходимых допусков и разрешений для перевозки предусмотренного Договором Груза.

Безопасность*.*

Перевозчик обязан соблюдать все требования безопасности и правила поведения, установленные на площадках Заказчика.

Точность и своевременность.

Перевозчик обязан выполнять условия заявки.

Предоставляемые транспортные средства

Транспорт должен быть в наличии в количестве, необходимом для выполнения контракта в полном объеме. При невозможности использования закрепленного транспортного средства Заказчику должно быть предоставлено другое аналогичное транспортное средство.

Транспортные средства должны быть:

* зарегистрированы в ГИБДД;
* пройти техосмотр в установленном порядке;
* в нормальном техническом состоянии, не допускается наличие значительной коррозии кузова;
* иметь опрятный вид;
* оборудованы средствами мониторинга (регистраторами), позволяющими получать ежедневную информацию о маршруте, времени начала и окончания движения автомобиля, времени простоя и о пробеге транспортного средства;
* оборудованы средствами связи с круглосуточной диспетчерской службой Перевозчика;
* оборудованы средствами сотовой связи для связи с Заказчиком.

1. **Подготовка к оказанию услуги:**

* Заказчик доводит до Перевозчика список должностных лиц, имеющих право делать заявку (Приложение № 2 к договору).
* Перевозчик организует предрейсовый медицинский осмотр водителей и предрейсовую подготовку транспортных средств.
* Перевозчик обеспечивает бесперебойную работу круглосуточной диспетчерской службы
* Перевозчик организует документооборот учета объема и качества услуг, а также полный пакет бухгалтерской документации (счет, счет-фактура, акт выполненных работ)

**8. Порядок расчетов:** Оплата осуществляется в безналичной форме путем перечисления денежных средств Заказчика на расчетный счет Перевозчика, указанный в договоре, либо по соглашению Сторон, путем проведения взаимозачета. Аванс не предусмотрен. Оплата производится по факту оказанных услуг ежемесячно в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания акта выполненных работ (оказанных услуг), либо иным способом, не противоречащим законодательству РФ. Объем оказанных услуг стороны подтверждают актом о выполненных работах за месяц и предъявления счета – фактуры.

*Стоимость оказания услуг формируется участником размещения заказа с учетом всех расходов, которые он должен понести при исполнении договора, в том числе:*

* *По эксплуатации и содержанию автомашин, их техническому обслуживанию и ремонту, заправке ГСМ и др.,*
* *По оплате труда водителей и другого персонала, задействованного в исполнении и контракта,*
* *По перегону транспортных средств от стоянки к месту погрузки и перегону транспортных средств с места разгрузки до места погрузки/стоянки,*
* *По страхованию (ОСАГО),*
* *По организации пред- и послерейсовых медицинских осмотров,*
* *По приобретению и содержанию оборудования для приема и фиксации заявок на вызов автомашин, обработки листов заказа, организации документооборота по услугам, ведению соответствующего учета и т.д.,*
* *По приобретению и монтажу средств мониторинга и связи, в том числе мобильной,*
* *По оплате услуг мобильной связи,*
* *По приобретению пропусков и карточек для проезда на закрытую территорию Заказчика,*
* *По оплате командировочных расходов,*
* *По уплате налогов, сборов и других обязательных платежей,*

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Перевозчик:** |
| Генеральный директор АО «Автопарк №1 «Спецтранс»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Язев |  |

* *Всех других расходов, влияющих на р*

Приложение № 2

к Договору на перевозку Грузов

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

(ФОРМА)

**Заявка №\_\_\_\_**

**от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.**

# **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с условиями Договора на перевозку Грузов № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г. просит Перевозчика осуществить перевозку на следующих условиях:**

**Наименование Груза:** альтернативное топлива «Топал-1»

**Срок предоставления услуг:**

**Объем оказываемых услуг:**

**Место погрузки:** площадка ОП МОК «Спецтранс-1» адрес: г. Санкт-Петербург, Грузовой проезд, д. 12к1

**Место разгрузки:** 301382, Тульская область, Алексинский район, рабочий поселок Новогуровский, ул. Железнодорожная, д. 3

**Транспортные средства, предоставляемые Перевозчиком для оказания услуг:** Согласно условий Договора на перевозку Грузов № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

**Примечания:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данное поручение является необъемлемой частью Договора на перевозку Грузов № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г.

Представитель Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/